



AKADEMIA NAUK
STOSOWANYCH
W NOWYM SĄCZU

Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia
w Akademii Nauk Stosowanych
w Nowym Sączu

Termin wprowadzenia: **27 grudnia 2022 r.**

Harmonogram Nauczyciela

1. LUTY

- przekazanie dziekanom wydziałów, w których nauczyciel prowadził zajęcia dydaktyczne, próbek prac studentów za semestr zimowy (zgodnie z **procedurą Pr-1**),

2. CZERWIEC

- przekazanie dziekanom wydziałów, w których nauczyciel prowadził zajęcia dydaktyczne, próbek prac studentów za semestr letni (zgodnie z **procedurą Pr-1**),
- nauczyciel chcący dokonać zmian w kartach zajęć zgłasza kierownikowi katedry **do końca czerwca** w formie elektronicznej na adres służbowy kierownika katedry wraz z opisaniem planowanych zmian (zgodnie z **procedurą Pr-7**)

3. LIPIEC

- nauczyciel chcący dokonać zmian w kartach zajęć zgłasza kierownikowi katedry w formie elektronicznej na adres służbowy kierownika katedry wraz z opisaniem planowanych zmian (zgodnie z **procedurą Pr-7**),
- po zaakceptowaniu planowanych zmian dokonanie ich w systemie WD do **15 lipca** zajęć na semestr zimowy (zgodnie z **procedurą Pr-7**).

4. WRZESIEŃ

- złożenie w sekretariatach dziekanatów, w których nauczyciel prowadził zajęcia dydaktyczne, wniosków z analizy procesu dydaktycznego (zgodnie z **procedurą Pr-1** - załącznik do Pr-1).

5. GRUDZIEŃ

- zaktualizowanie kart zajęć na semestr letni (zgodnie z **procedurą Pr-7**).

Nauczyciel akademicki:

- przechowuje wszystkie prace studentów przez okres obejmujący poprzednie **dwa semestry**.