

**RAMOWY REGULAMIN
STUDENCKIEJ PRAKTYKI
FIZJOTERAPEUTYCZNEJ ASYSTENCKIEJ**
dla jednolitych, 5 – letnich studiów magisterskich na kierunku fizjoterapia

Rodzaj praktyki: praktyka fizjoterapeutyczna - asystencka

został opracowany na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668);
- 2) ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 505)
- 3) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861, z późn. zm.);
- 4) rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentystry, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1573);
- 5) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie praktyki zawodowej realizowanej w ramach kształcenia fizjoterapeutów (t.j. Dz.U. 2018 poz. 2135);
- 6) regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu (załącznik do uchwały nr 46/2019 Senatu PWSZ w Nowym Sączu z dnia 24 maja 2019 r.);
- 7) zarządzenia Nr 95/2019 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 22 listopada 2019 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu studenckich praktyk zawodowych w Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu”
- 8) zarządzenia Nr 101/2018 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia dokumentacji programowej studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich;
- 9) uchwały Nr 61/2019 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu.

Kierunek studiów: fizjoterapia

Forma studiów: jednolite studia magisterskie, stacjonarne

Profil: praktyczny

Semestr: III

Rodzaj praktyki: praktyka fizjoterapeutyczna - asystencka

Miejsce realizacji praktyki: podmioty lecznicze

Wymiar praktyki: 150 godzin (5 pkt. ECTS)

Organizacja praktyki

1. Ogólne zasady odbywania praktyk fizjoterapeutycznych.

Praktyki fizjoterapeutyczne na kierunku *Fizjoterapia* stanowią integralną część procesu kształcenia. Każdy student zobowiązany jest do odbycia i zaliczenia praktyk zawodowych w określonej kolejności, terminie i wymiarze. Przed rozpoczęciem praktyki student powinien przygotować się do jej odbycia, poprzez zapoznanie się z efektami uczenia się, programem i ramowym regulaminem praktyk. Student winien posiadać zaświadczenie od lekarza pierwszego kontaktu do celów sanitarno-epidemiologicznych, ubezpieczenie NW i OC. Pozytywne zakończenie danej praktyki jest warunkiem dopuszczenia do kolejnej. Zaliczenie praktyki następuje po złożeniu przez studenta u instytutowego opiekuna praktyk z ramienia Uczelni kompletu dokumentów potwierdzających ukończenie praktyki.

Praktyka asystencka może odbyć się nie wcześniej niż po zakończeniu 1 semestru.

2. Cele praktyki:

- zapoznanie studenta z charakterem pracy na stanowisku fizjoterapeuty, pracą zespołu terapeutycznego, obiegiem dokumentacji. Poznanie roli fizjoterapeuty w procesie kompleksowej rehabilitacji pacjenta,
- poznanie zasad odpowiedzialności zawodowej fizjoterapeuty, zasady etyki zawodowej w pracy z pacjentem,
- poznanie specyfiki pracy w podmiocie wykonującym działalność leczniczą (charakterystyka placówki),
- zdobycie umiejętności efektywnego komunikowania się z pacjentem.

3. Za organizację praktyki zawodowej odpowiadają:

- instytutowy opiekun praktyk z ramienia Uczelni,
- kierownik praktyk zawodowych, wskazany przez podmiot leczniczy, w którym student odbywa praktykę, posiadający co najmniej tytuł zawodowy magistra fizjoterapii lub rehabilitacji ruchowej oraz przynajmniej 5 letnie doświadczenie w pracy fizjoterapeutycznej.

4. Instytut Kultury Fizycznej PWSZ w Nowym Sączu:

- opracowuje zasady odbywania praktyki ujęte niniejszy regulaminie,
- przygotowuje studentów do odbycia praktyki,
- zapewnia możliwość omówienia praktyki w trakcie zajęć w Uczelni,

- utrzymuje systematyczny kontakt z kierownikiem praktyki w podmiocie leczniczym, w którym student odbywa praktykę.
5. Instytutowy opiekun studenckich praktyk zawodowych z ramienia Uczelni (Instytutu Kultury Fizycznej PWSZ w Nowym Sączu) wypełnia zlecone mu przez Dyrektora Instytutu obowiązki (zał. 1), w tym opracowuje:
- zakres obowiązków kierownika studenckiej praktyki zawodowej w podmiocie leczniczym (zał. 2),
 - zakres obowiązków studenta w trakcie trwania praktyki (zał. 3),
 - program praktyki zawodowej (zał. 4).
6. Obowiązkową dokumentację praktyki stanowi:
- ***Dziennik praktyk*** prowadzony przez studenta. Wzór – zał. 5.
Dziennik powinien być pisany własnoręcznie. Wypełniony – zgodnie ze wzorem.
 - ***Ocena praktyki*** (uzyskanych efektów uczenia) wystawiona przez kierownika praktyk w podmiocie leczniczym potwierdzona pieczęcią placówki (według wzoru – zał. nr 6).
7. Warunki zaliczenia praktyki:
- osiągnięcie założonych, dla każdego rodzaju praktyki, efektów uczenia się zweryfikowanych i ocenionych przez kierownika praktyk w podmiocie leczniczym,
 - wystawienie przez kierownika praktyk z ramienia podmiotu leczniczego pozytywnej oceny ogólnej z uwzględnieniem ocen cząstkowych, wystawionych dla każdej kategorii odrębnie (wiedza, umiejętności, kompetencje), potwierdzonej pieczęcią placówki;
 - dostarczenie przez studenta, opiekunowi studenckich praktyk zawodowych z ramienia instytutu (nie później niż 2 tygodnie od zakończenia praktyki), poprawnie prowadzonego dziennika praktyk,
 - wystawienie ostatecznej oceny przez Instytutowego opiekuna praktyk z ramienia Uczelni

Instytut Kultury Fizycznej
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nowym Sączu

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW INSTYTUTOWEGO OPIEKUNA
STUDENCKIEJ PRAKTYKI FIZJOTERAPEUTYCZNEJ
Z RAMIENIA UCZELNI**

Rodzaj praktyki: praktyka fizjoterapeutyczna - asystencka

Instytutowy Opiekun praktyki jako przedstawiciel Uczelni jest przełożonym studentów odbywających praktykę. Odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej ustalonym programem, jest upoważniony do rozstrzygania, spraw związanych z przebiegiem praktyki.

Do Jego obowiązków należy w szczególności:

- zapewnienie miejsca praktyki studentom,
- przygotowywanie wykazu opiekunów praktyki w podmiotach leczniczych,
- współpraca z kierownikami praktyki w podmiotach leczniczych,
- opracowywanie dokumentacji wewnętrznej (w tym programu i planu), dotyczącej organizacji praktyki,
- przygotowywanie informacji o przebiegu praktyki na żądanie władz Uczelni (dyrektor instytutu, prorektor ds. studenckich i kształcenia),
- zapoznanie studentów z zasadami odbywania praktyki zawodowej, w tym z regulaminem, programem i planem praktyki oraz terminem jej realizacji, warunkami zaliczenia,
- kontrola obowiązkowych, będących warunkiem rozpoczęcia praktyk: ubezpieczenia studentów od następstw nieszczęśliwych wypadków i odpowiedzialności cywilnej, zaświadczenie od lekarza pierwszego kontaktu do celów sanitarno-epidemiologicznych
- hospitacja praktyki, kontrola dziennika praktyki,
- zaliczanie odbytej praktyki.

Instytut Kultury Fizycznej
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nowym Sączu

ZAKRES OBOWIĄZKÓW KIEROWNIKA STUDENCKIEJ PRAKTYKI FIZJOTERAPEUTYCZNEJ W PODMIOCIE LECZNICZYM

Rodzaj praktyki: praktyka fizjoterapeutyczna - asystencka

W stosunku do studenta (praktykanta):

- sprawowanie kompleksowej opieki merytorycznej nad studentem w trakcie odbywania praktyki zawodowej,
- zapoznanie studentów z harmonogramem pracy w podmiocie leczniczym (dyscyplina pracy oraz przepisy traktujące o bezpieczeństwie i higienie pracy),
- zapoznanie studenta z planem przebiegu praktyki zgodnym z programem (dostarczonym przez instytutowego opiekuna praktyki z ramienia Uczelni),
- zapewnienie warunków umożliwiających realizację programu praktyki,
- umożliwienie studentom zdobycia zasobu spostrzeżeń i doświadczeń z zakresu fizjoterapii,
- każdorazowe sprawdzanie dokumentacji prowadzonej przez studenta, omawianie przebiegu i wyników całodziennej pracy studenta,
- dokonanie rzetelnej oceny pracy i charakterystyki praktykanta,
- służenie życzliwą radą i fachową pomocą.

W stosunku do Uczelni:

- kontrola dziennika praktyki (jego systematycznego uzupełniania przez studenta), formułowanie uwag i spostrzeżeń pod każdą formą weryfikacji efektów uczenia i złożenie swojego podpisu,
- sygnalizowanie problemów związanych z organizacją praktyki lub niewłaściwym zachowaniem studenta, kontaktowanie się w tej sprawie z instytutowym opiekunem praktyki zawodowej z ramienia Uczelni,
- podsumowanie pracy studenta na praktyce, wystawienie mu oceny uzyskanych efektów uczenia – wypełnienie arkusza: „*Ocena praktyki zawodowej studenta dokonana przez kierownika praktyki w podmiocie leczniczym*”.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW STUDENTA W TRAKCIE ODBYWANIA STUDENCKIEJ PRAKTYKI FIZJOTERAPEUTYCZNEJ

Student, w trakcie odbywania praktyki jest zobowiązany do:

- godnego reprezentowania Uczelni,
- przestrzegania regulaminu pracy oraz innych przepisów obowiązujących w podmiocie leczniczym, do którego został skierowany na praktykę, w tym związanych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, tajemnicą służbową, normami społecznymi itp.,
- realizacji programu praktyki i rzetelnego wywiązywania się z przydzielonych obowiązków, prowadzenia obowiązującej i rzetelnej dokumentacji,
- usprawiedliwiania i odpracowania nieobecności.