

ZARZĄDZENIE Nr 35/2016
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu
z dnia 30 maja 2016 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia procedur dotyczących Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz § 27 ust. 3 Uchwały Nr 32/2012 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu, zmienionej Uchwałą Nr 30/2014 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 27 czerwca 2014 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu, zmienionej Uchwałą Nr 34/2015 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 17 kwietnia 2015 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu, zarządza się, co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 18/2015 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 16 kwietnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia procedur dotyczących Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie: „Ustanawia się procedury dotyczące Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu, w brzmieniu nadanym w załącznikach od nr 1 do nr 17.”;
- 2) po Załączniku Nr 16 dodaje się Załącznik Nr 17 w brzmieniu nadanym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia zaleca się Dyrektorom Instytutów oraz Instytutowym Komisjom ds. Jakości Kształcenia.

§ 3


Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. studenckich i kształcenia.

§ 4


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. inż. Mariusz CYGNAR, prof. nadzw.

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|  | Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu | |
| PWSZ w Nowym Sączu | Symbol: Pr-17 | Data: 1 czerwca 2016 r. |
| PROCEDURA | PROCEDURA MONITOROWANIA STOPNIA OSIĄGANIA ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA | |

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ZAKRES PROCEDURY Procedura obejmuje zasady monitorowania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia. |
| 2. ODPOWIEDZIALNOŚĆ Dyrektor Instytutu, Rada Instytutu, IKdsJK, Nauczyciel |
| 3. OPIS POSTĘPOWANIA <ol style="list-style-type: none">1) Nauczyciel w terminie do końca września składa do IKdsJK w Instytucie do którego przynależy organizacyjnie za pośrednictwem sekretariatu Instytutu informacje dotyczące realizacji efektów kształcenia dla danego kierunku (załącznik: „Informacje nauczyciela dotyczące stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia”).2) IKdsJK monitoruje stopień osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia i formułuje wnioski w corocznie przygotowywanym raporcie samooceny.3) Monitorowanie, o którym mowa w punkcie 2 powinno opierać się w szczególności na następujących analizach:<ol style="list-style-type: none">a) badanie adekwatności sposobów weryfikowania przedmiotowych efektów kształcenia w ramach poszczególnych przedmiotów/modułów i ich odpowiedniego udokumentowania – IKdsJK raz w roku powinna poddać analizie co najmniej 5 wybranych przedmiotów na każdym kierunku studiów,b) badanie dotyczące egzaminów dyplomowych, przy czym IKdsJK w każdym roku powinna poddać ocenie co najmniej jeden z poniższych elementów:<ul style="list-style-type: none">• liczba i przyczyny nieobronienia prac dyplomowych w terminie,• przyczyny i odsetek prac negatywnie zweryfikowanych przez system antyplagiatowy,• stopień dostosowania formy egzaminu i pytań na egzaminie dyplomowym do kierunkowych efektów kształcenia,• inny, wybrany przez IKdsJK, dotyczący procesu dyplomowania.c) badanie złożonych przez nauczycieli informacji dotyczących stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.4) IKdsJK przeprowadza analizę struktury ocen co najmniej 5 wybranych przedmiotów uzyskanych przez studentów korzystając z danych wygenerowanych w systemie Wirtualny Dziekanat.5) Informacje konieczne do przeprowadzenia monitoringu stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia Dyrekcja Instytutu przekazuje IKdsJK w terminie do końca września.6) Dyrektor Instytutu, przedkładając raz w roku (w terminie do końca kwietnia) Radzie Instytutu ocenę realizacji zakładanych efektów kształcenia dla każdego kierunku studiów, uwzględnia wyniki przeprowadzonego przez IKdsJK monitoringu stopnia osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.7) Na podstawie uzyskanych informacji Rada Instytutu przeprowadza dyskusję oraz wyciąga wnioski i przekazuje je do realizacji przez Dyrekcję Instytutu. |
| 4. DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PROCEDURĄ Uchwała Nr 32/2012 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu. |
| 5. ZAŁĄCZNIKI |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Informacje nauczyciela dotyczące realizacji efektów kształcenia | |
|  | Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu |
| PWSZ w Nowym Sączu | Załącznik do procedury Pr-17 (1 czerwca 2016 r.) |
| INFORMACJE NAUCZYCIELA DOTYCZĄCE STOPNIA OSIĄGNIĘCIA PRZEZ STUDENTÓW ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA | |
| <i>Informacje należy przygotować dla Instytutu, do którego nauczyciel przynależy organizacyjnie. Informacje należy złożyć w terminie do końca września do IKdsJK za pośrednictwem sekretariatu Instytutu.</i> | |

Imię i nazwisko

Instytut

Rok akademicki, którego informacja dotyczy

Kierunek

Wnioski i zaplanowane działania wynikające ze stopnia osiągnięcia przez studentów przedmiotowych efektów kształcenia:

(w szczególności: czy stopień trudności przedmiotowych efektów kształcenia nie jest zawyżony/zaniżony? Czy zajęcia miały charakter praktyczny (nie dotyczy wykładów)? Jakie zaplanował(a) Pan(i) zmiany w treściach kształcenia i/lub sposobie prowadzenia zajęć dla poprawy jakości kształcenia w ramach prowadzonych przedmiotów?)

.....

.....

.....

.....

.....

Czy wszystkie przedmiotowe efekty kształcenia zostały u studentów zweryfikowane w adekwatny i zgodny z kartą przedmiotu sposób? **Tak/Nie**

Jeżeli „nie”, proszę podać zaplanowane działania zapewniające spełnienie wymogu weryfikacji wszystkich przedmiotowych efektów kształcenia:

.....

.....

.....

.....

.....

Wnioski i zaplanowane działania wynikające z oceny zajęć dokonanej przez studentów w ramach przeprowadzonych ankietyzacji z ostatnich dwóch semestrów (dotyczy semestrów, z których nauczyciel otrzymał raporty):

.....

.....

.....

.....

.....

Część wypełniana dobrowolnie

(Nauczyciel, przede wszystkim dla własnych celów, związanych z poprawą procesu dydaktycznego, może przeprowadzić analizę struktury ocen uzyskiwanych przez studentów w ramach prowadzonych zajęć. W takim przypadku można posłużyć się poniższą tabelą).

Struktura ocen z przedmiotów w pierwszym terminie

| Lp. | Nazwa przedmiotu, odpowiedzialny za przedmiot (OP) prowadzący daną formę zajęć (PF) ¹ | Studia stacj.(s) niest.(n) | Odsetek ocen (w %) | | | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | | 2.0 | 3.0 | 3.5 | 4.0 | 4.5 | 5.0 |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |

Ewentualnie wyciągnięte przez nauczyciela wnioski i zaplanowane działania wynikające z analizy struktury ocen:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
/data i podpis nauczyciela/

¹ Przy przedmiocie należy zastosować odpowiednie oznaczenie: OP i/lub PF.