

ZARZĄDZENIE Nr 19/2016
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu
z dnia 25 kwietnia 2016 r.

w sprawie zasad udzielania zgody nauczycielom akademickim, zatrudnionym na podstawowym miejscu pracy na podjęcie/kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia oraz obowiązku informowania o prowadzeniu działalności gospodarczej

Na podstawie art. 66 ust. 1 i ust. 2 pkt 3, w związku z art. 129 ust. 1 i ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz § 22 ust. 5 pkt 5 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Nauczyciel akademicki, zatrudniony na podstawowym miejscu pracy w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu, zwanej dalej „Uczelnią”, może za zgodą Rektora podjąć lub kontynuować dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy tylko u jednego pracodawcy, prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą.
2. Dodatkowe zatrudnienie lub prowadzenie działalności gospodarczej przez nauczyciela akademickiego Uczelni, nie może ograniczać jego dyspozycyjności w ramach podstawowego miejsca pracy, ani nie może stanowić działalności konkurencyjnej wobec Uczelni.
3. Podjęcie dodatkowego zatrudnienia przez nauczyciela akademickiego, będącego jednoosobowym organem Uczelni, wymaga zgody Senatu Uczelni, która jest wydawana na okres do końca kadencji. Brak zgody powoduje wygaśnięcie mandatu organu jednoosobowego.
4. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy, o którym mowa w ust. 1, bez zgody Rektora stanowi podstawę do rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem.
5. Wypowiedzenie stosunku pracy, o którym mowa w § 4, następuje z końcem miesiąca następującego po miesiącu, w którym Rektor powziął wiadomość o niezaprzestaniu przez nauczyciela akademickiego kontynuowania dodatkowego zatrudnienia.

§ 2

1. Zgoda na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia przez Rektora wydawana jest na okres jednego roku akademickiego.
2. Nauczyciel akademicki, który zamierza podjąć lub kontynuować dodatkowe zatrudnienie u innego pracodawcy, składa do Rektora wnioski o wyrażenie zgody.
3. Wypełniony wniosek, o którym mowa w ust. 2, podlega zaopiniowaniu przez dyrektora instytutu .

4. Wniosek wraz z opinią należy złożyć do Rektora nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem lub kontynuacją dodatkowego zatrudnienia. W przypadku niedotrzymania terminu wniosek nie będzie rozpatrywany i traktowany jako równoważny z brakiem uzyskania zgody.
5. Rektor rozpatruje wniosek nauczyciela akademickiego w terminie nie dłuższym niż 14 dni, od dnia złożenia wniosku.
6. Wzór wniosku o wyrażenie zgody na dodatkowe zatrudnienie stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Opinia dyrektora instytutu, o której mowa w § 2 ust. 3, powinna uwzględniać w szczególności:
 - 1) wpływ dodatkowego zatrudnienia na rzetelność, terminowość i jakość wykonywania obowiązków dydaktycznych, organizacyjnych, obowiązek podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz prowadzonych prac badawczych w instytucie;
 - 2) ocenę ewentualnych korzyści, związanych z dodatkowym zatrudnieniem nauczyciela akademickiego dla instytutu m.in.: zacieśnianie wzajemnej współpracy, realizacja wspólnych projektów badawczych, grantów, itp.;
 - 3) wynik okresowej oceny pracy nauczyciela akademickiego;
 - 4) informacje o pełnionych funkcjach oraz o obciążeniach dydaktycznych, naukowych, organizacyjnych i badawczych nauczyciela w poprzednim i bieżącym roku akademickim.
2. Opinia, o której mowa w ust. 1, wydawana jest na podstawie oceny bieżącej aktywności i zaangażowania nauczyciela akademickiego w realizację zadań dydaktyczno-organizacyjnych lub prac badawczych na rzecz instytutu lub Uczelni.

§ 4

1. Rektor uwzględniając opinię dyrektora instytutu, o której mowa w § 3, wydaje decyzję o wyrażeniu zgody lub jej braku na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia.
2. Rektor odmawia wyrażenia zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia, jeżeli:
 - 1) świadczenie usług dydaktycznych lub naukowych u innego pracodawcy zmniejszałoby zdolność prawidłowego funkcjonowania instytutu/Uczelni, lub
 - 2) wiązałoby się z wykorzystywaniem urządzeń technicznych i zasobów Uczelni na rzecz innego pracodawcy.
3. Przy rozważaniu zmniejszenia zdolności prawidłowego funkcjonowania Uczelni, o której mowa w ust. 2 pkt 1, Rektor bierze pod uwagę w szczególności:
 - 1) pełnienie przez nauczyciela akademickiego funkcji, w tym kierowniczych na wszystkich szczeblach kierowniczych Uczelni;
 - 2) występowanie konfliktu zobowiązań polegającym na zmniejszonej możliwości wykonywania przydzielonych obowiązków nauczyciela akademickiego;
 - 3) negatywną ocenę okresową w Uczelni nauczyciela akademickiego;
 - 4) udzielenie pracownikowi kary dyscyplinarnej;
 - 5) prowadzenie działalności konkurencyjnej wobec Uczelni;
 - 6) brak aktywności naukowej (publikacyjnej);

- 7) analizę zagrożeń dla Uczelni wynikających z dodatkowego zatrudnienia nauczyciela u pracodawcy, prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą w obszarze działania Uczelni.
4. Wystąpienie tylko jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 2, stanowi podstawę do nieudzielenia zgody na dodatkowe zatrudnienie u innego pracodawcy, prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą.
5. Rektor może cofnąć udzieloną zgodę na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia, jeżeli w okresie, na który wyrażono zgodę wystąpią przesłanki, będące podstawą odmowy zgody na kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia.

§ 5

1. Za działalność konkurencyjną, o której mowa w § 4 ust. 3 pkt 5, należy w szczególności uznać następujące działania nauczyciela akademickiego, mianowicie:
 - 1) wykorzystywanie infrastruktury Uczelni (pomieszczeń dydaktycznych, urządzeń technicznych, itp.) na rzecz drugiego pracodawcy, prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo – badawczą,
 - 2) publikowanie prac naukowo – badawczych, zrealizowanych w Uczelni z afiliacją innego podmiotu,
 - 3) reprezentowanie innego podmiotu na różnego typu spotkaniach naukowych, w szczególności: kongresach, konferencjach, sympozjach, seminariach itp., bazując na uzyskanych wynikach prac, zrealizowanych w Uczelni,
 - 4) wykorzystywanie w innych instytucjach dorobku dydaktycznego, naukowego i organizacyjnego Uczelni, w szczególności: programów studiów, w tym planów studiów oraz innych materiałów i pomocy dydaktycznych itp.
2. Wystąpienie tylko jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 1, stanowi podstawę do nieudzielenia zgody na dodatkowe zatrudnienie u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą.

§ 6

Decyzja Rektora w sprawie wyrażenia zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§ 7

1. Nauczyciel akademicki prowadzący działalność gospodarczą, dla którego Uczelnia jest podstawowym miejscem pracy ma obowiązek poinformować o tym Rektora za pośrednictwem dyrektora instytutu, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia podjęcia działalności gospodarczej.
2. Wzór oświadczenia zawierający informację o podjęciu lub prowadzeniu działalności gospodarczej, stanowi **załącznik Nr 2**.

§ 8

Niezłożenie przez nauczyciela akademickiego informacji o prowadzeniu działalności gospodarczej, o której mowa w § 7 ust.1, stanowi podstawę do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego.

§ 9

Zgody Rektora nie wymaga:

- 1) podjęcie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy, w następujących instytucjach:
 - a) w urzędach, o których mowa w art.1 ust.1 i 2 pkt 1, 2 i 4a ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 269, z późn. zm.),
 - b) w organach towarzystw naukowych i zawodowych,
 - c) w organach wymiaru sprawiedliwości,
 - d) w instytucjach kultury,
 - e) we władzach Polskiej Akademii Nauk i Polskiej Akademii Umiejętności,
 - f) w samorządowych kolegiach odwoławczych,
- 2) podjęcie dodatkowego zatrudnienia w ramach umów cywilnoprawnych (umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy o świadczenie usługi).

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. inż. Mariusz CYGNAR, prof. nadzw.

.....
(imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy)

.....
(stanowisko, pełniona funkcja)

.....
(nazwa instytutu)

**JM Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nowym Sączu**

WNIOSEK

o wyrażenie zgody na podjęcie/kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia

Na podstawie art. 129 ust.1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na podjęcie/kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy:

1. Miejsce dodatkowego zatrudnienia (pełna nazwa i adres pracodawcy, prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo – badawczą):

.....
.....
.....

2. Okres dodatkowego zatrudnienia:

- na czas określony od dnia..... do dnia

3. Zatrudnienie na stanowisku.....
w wymiarzeetatu/liczbie godzin zajęć dydaktycznych.....

4. Nazwa kierunku studiów **tryb studiów**

.....
(data i podpis nauczyciela akademickiego)

Opinia dyrektora instytutu

.....
.....

.....
(pieczętka, data i podpis dyrektora instytutu)

Decyzja Rektora

.....

.....
(pieczęćka, data i podpis Rektora)
Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 19/2016
Rektora PWSZ w Nowym Sączu
z dnia 25 kwietnia 2016 r.

.....
(imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy)

.....
(stanowisko, pełniona funkcja)

.....
(nazwa instytutu)

JM Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Nowym Sączu

INFORMACJA **o prowadzeniu działalności gospodarczej**

Na podstawie art. 129 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) uprzejmie informuję, że:

Od dnia prowadzę działalność gospodarczą w zakresie (określić przedmiot działalności)

.....
.....
.....

Działalność gospodarcza prowadzona jest: (zaznaczyć właściwe)

- 1) osobiście;
- 2) jednoosobowo;
- 3) w formie spółki cywilnej;
- 4) w ramach spółki osobowej.

.....
(data i podpis nauczyciela akademickiego)

.....
(data, pieczęćka i podpis dyrektora instytutu)

Przyjmuję do wiadomości:

.....
(data, pieczętka i podpis Rektora)