

ZARZĄDZENIE Nr 42/2015
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu
z dnia 17 lipca 2015 r.

w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne na studiach drugiego stopnia na kierunku Pielęgniarstwo

Na podstawie art. 99 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 Uchwały Nr 48/2011 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat oraz Uchwały Nr 37/2015 z dnia 17 kwietnia 2015 r. zmieniającą uchwałę w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat zarządza się, co następuje:

Studia niestacjonarne

§ 1

1. Ustala się wysokość opłaty semestralnej za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia na kierunku Pielęgniarstwo w kwocie 2 200,00 zł.
2. Za powtarzanie przedmiotu opłatę semestralną ustala się wg zasady: $2200/30 \times$ liczba punktów ECTS przypisanych do danego przedmiotu.
3. Za powtarzanie semestru student wnosi opłatę semestralną w kwocie, o której mowa w § 1 ust. 1.
4. Za korzystanie z zajęć nieobjętych planem studiów student studiów niestacjonarnych wnosi opłatę wg zasady: $2200/30 \times$ liczba punktów ECTS przypisanych do danego przedmiotu.
5. W przypadku decyzji Rektora, podjętej na wniosek studentów studiów niestacjonarnych, o utworzeniu specjalności w grupie o liczbie mniejszej niż obowiązującej w Uczelni, opłata semestralna ulega zwiększeniu o kwotę wynikającą z przeprowadzonej na nowo kalkulacji kosztów kształcenia.

Studia stacjonarne

§ 2

Ustala się wysokość opłaty semestralnej za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na studiach stacjonarnych drugiego stopnia na kierunku Pielęgniarstwo:

- 1) Za powtarzanie semestru student studiów stacjonarnych wnosi opłatę w kwocie 7710 zł;
- 2) Za powtarzanie przedmiotu student studiów stacjonarnych wnosi opłatę wg zasady: $7710/30 \times$ liczba punktów ECTS przypisanych do danego przedmiotu.

- 3) Za korzystanie z zajęć nieobjętych planem studiów student wnosi opłatę wg zasady: $7710/30 \times$ liczba punktów ECTS przypisanych do danego przedmiotu.

Przepisy wspólne

§ 3

1. Opłatę semestralną, o której mowa w § 1 ust. 1 i ust. 3 oraz § 2 pkt 1 wnosi się:
 - 1) jednorazowo, w terminie do 15 października za semestr zimowy oraz do 15 marca za semestr letni;
 - 2) lub w 2 ratach w terminach, o których mowa w ust. 4.
2. W przypadku regulowania należności w ratach ustala się następującą wysokość opłat ratalnych dla kwoty wymienionej w § 1 ust. 1 – studia niestacjonarne:
 - 1) 2 200,00 zł: I rata 1 200,00 zł, II rata 1 000,00 zł.
3. W przypadku regulowania należności w ratach ustala się następująca wysokość opłat ratalnych dla kwoty wymienionej w § 2 pkt 1 – studia stacjonarne:
 - 1) 7 710,00 zł: I rata 4 010,00 zł, II rata 3 700,00 zł.
4. Opłaty ratalne muszą być wniesione w nieprzekraczalnych terminach:
 - 1) za semestr zimowy: I rata do 15 października, II rata do 30 listopada;
 - 2) za semestr letni: I rata do 15 marca, II rata do 30 kwietnia.

§ 4

Opłaty dodatkowe za świadczone usługi edukacyjne, o których mowa w § 1 ust. 2 - 4 oraz § 2 student wnosi w następujących terminach:

- 1) powtarzanie przedmiotu - jednorazowa opłata przed terminem rozpoczęcia semestru, w którym przedmiot będzie powtarzany;
- 2) powtarzanie semestru – według zasady, o której stanowi § 3;
- 3) za korzystanie z zajęć nieobjętych planem studiów – jednorazowa opłata przed terminem rozpoczęcia semestru, w którym realizowane będą zajęcia.

§ 5

1. W przypadku wniesienia opłaty po wyznaczonym terminie student jest zobowiązany do zapłaty ustawowych odsetek z tytułu zwłoki.
2. Jeżeli student nie uiści należnej opłaty w obowiązującym terminie, Dyrektor Instytutu występuje do Rektora niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni, o skreślenie z listy studentów.

§ 6

Opłaty za usługi edukacyjne:

- 1) studenci studiów niestacjonarnych wpłacają na indywidualne numery rachunków bankowych studenta;
- 2) studenci studiów stacjonarnych wpłacają na rachunek Uczelni w banku:

PEKAO S.A.
ul. Jagiellońska 26, 33-300 Nowy Sącz
84 1240 4748 1111 0010 4341 0034

§ 7

1. Opłaty, o których mowa w § 1 i § 2, obowiązują dla cykli kształcenia rozpoczynających się od roku akademickiego 2015/2016.

§ 8

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kwestorowi.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2015 r.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Zbigniew ŚLIPEK