

Zarządzenie Nr 81/2013
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu
z dnia 27 września 2013 r.

w sprawie określenia wzorów decyzji administracyjnych związanych z tokiem studiów

Na podstawie § 17 ust. 5 pkt 3 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu zarządza się, co następuje:

§ 1

Wydawane przez Dyrektorów Instytutów z upoważnienia Rektora decyzje administracyjne związane z tokiem studiów powinny odpowiadać wzorom stanowiącym załączniki do zarządzenia:

- 1) zmiana formy studiów ze stacjonarnej na niestacjonarną;
- 2) zmiana formy studiów z niestacjonarnej na stacjonarną;
- 3) wznowienie studiów;
- 4) wpis warunkowy z długiem kredytowym;
- 5) powtarzanie przedmiotu;
- 6) powtarzanie semestru;
- 7) przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej;
- 8) zmiana promotora;
- 9) wznowienie studiów na dzień egzaminu dyplomowego;
- 10) indywidualne warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych;
- 11) wpis warunkowy z długiem kredytowym - praktyki zawodowe;
- 12) zgoda na przyznanie urlopu rocznego;
- 13) przeniesienie z innej uczelni;
- 14) opłata za powtarzanie przedmiotu;
- 15) opłata za powtarzanie semestru.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. studenckich i kształcenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2013 r.

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 17 ust. 1 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na zmianę formy studiów** ze stacjonarnej na niestacjonarną, na kierunku w Instytucie, począwszy od semestru, w roku akademickim

U z a s a d n i e

W dniu złożył/a Pan/i podanie o wyrażenie zgody na zmianę formy studiów ze stacjonarnej na niestacjonarną. Przepis § 17 ust. 1 Regulaminu studiów stanowi, że student, po uzyskaniu zgody dyrektora instytutu, może zmienić formę studiów.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dział Nauczania i Spraw Studenckich w/m
3. Kwestura w/m
4. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 17 ust. 2 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na zmianę formy studiów** z niestacjonarnej na stacjonarną, na kierunku w Instytucie, począwszy od semestru, w roku akademickim

U z a s a d n i e

W dniu złożył/a Pan/i podanie o wyrażenie zgody na zmianę formy studiów z niestacjonarnej na stacjonarną. Przepis § 17 ust. 2 Regulaminu studiów stanowi, że student, po uzyskaniu zgody dyrektora instytutu, może zmienić formę studiów.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dział Nauczania i Spraw Studenckich w/m
3. Kwestura w/m
4. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 18 ust. 3 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na wznowienie studiów** na kierunku w Instytucie, studia stacjonarne/niestacjonarne semestr, w roku akademickim

Uzasadnienie

Decyzją Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu Nr ... został/a Pan/i skreślony/a z listy studentów. W dniu złożył/a Pan/i podanie o wyrażenie zgody na wznowienie studiów. Przepis § 18 ust. 1 Regulaminu studiów stanowi, że student, który po zaliczeniu pierwszego semestru przerwał studia lub został skreślony z listy studentów, ma prawo ubiegać się o wznowienie studiów na tym samym kierunku.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dział Nauczania i Spraw Studenckich w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..
... ..
... ..

DECYZJA

Na podstawie § 25 ust. 2 i 3 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na wpis warunkowy** na semestr, na kierunku, w Instytucie w roku akademickim .../...i **ustalam ostateczny termin zaliczenia** z przedmiotu na dzień

Uzasadnienie

W terminach sesji zaliczeniowej i sesji poprawkowej, określonych zarządzeniem Nr.../... Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia w sprawie organizacji roku akademickiego .../... nie uzyskał/a Pan/i zaliczenia z przedmiotu W dniu złożył/a Pan/i wniosek o wyrażenie zgody o wpis warunkowy z długiem kredytowym. Przepis § 25 ust. 1 Regulaminu studiów stanowi, że zezwolenie na wpis warunkowy z długiem kredytowym na kolejny semestr może otrzymać student, który nie uzyskał zaliczenia z nie więcej niż dwóch przedmiotów. Przepis § 25 ust. 3 stanowi, że uregulowanie zaległości nie może przekroczyć sześciu tygodni od daty zakończenia poprawkowej sesji egzaminacyjnej.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 26 ust. 2 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na powtarzanie w roku akademickim .../... przedmiotu**, z którego nie uzyskał/a Pan/i zaliczenia na kierunku w Instytucie

Uzasadnienie

W roku akademickim .../..., w semestrze nie uzyskał/a Pan/i zaliczenia jednego przedmiotu. Korzystając z uprawnienia określonego przepisem § 26 ust. 1 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w dniuzłożył/a Pan/i wniosek o wyrażenie zgody na powtarzanie przedmiotu. Uwzględniając ten wniosek na podstawie § 26 ust. 2 Regulaminu studiów wpisuję Pana/ią na kolejny semestr, z długiem kredytowym, to jest obowiązkiem zaliczenia powtarzanego przedmiotu w roku akademickim .../...

Powtarzanie przedmiotu jest odpłatne.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kwestura w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 27 ust. 1 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na powtarzanie** semestru, na kierunku, w Instytucie, w roku akademickim .../....

Uzasadnienie

W roku akademickim .../...., nie uzyskał/a Pan/i zaliczenia

semestru. W dniu złożył/a Pan/i wniosek o wyrażenie zgody na powtarzanie semestru. Przepis § 27 ust. 1 Regulaminu studiów stanowi, że dyrektor instytutu, na wniosek studenta może wyrazić zgodę na powtarzanie semestru, gdy student nie uzyskał zaliczenia semestru.

Powtarzanie semestru jest odpłatne.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kwestura w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 32 ust. 2 pkt ... Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej do dnia** .

U z a s a d n i e n i e

Zgodnie z przepisem § 32 ust. 1 Regulaminu studiów student zobowiązany jest złożyć pracę dyplomową do ostatniego dnia zajęć semestru przewidzianego w organizacji roku akademickiego. Wnioskiem z dnia wystąpił/a Pan/i o przedłużenie złożenia pracy. Przepis § 32 ust. 2 pkt ... Regulaminu studiów dopuszcza możliwość przedłużenia terminu złożenia pracy o trzy miesiące z powodu, który wskazał/a Pan/i we wniosku.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 32 ust. 7 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na zmianę promotora pracy dyplomowej** i ustalą prof. dr hab. na promotora dla kontynuowania rozpoczętego tematu pracy dyplomowej.

U z a s a d n i e n i e

Promotorem Pana/i pracy dyplomowej „.....” był dotychczas Wnioskiem z dnia wystąpił/a Pan/i o zmianę promotora. Przepis § 32 ust. 7 Regulamin studiów stanowi, że w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany promotora podczas jej realizacji.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 37 ust. 4 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na wznowienie studiów na dzień egzaminu dyplomowego**, który wyznaczam na

Uzasadnienie

Decyzją Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu Nr ... został/a Pan/i skreślony/a z listy studentów. W dniu złożył/a Pan/i podanie o wyrażenie zgody na wznowienie studiów. Przepis § 37 ust. 4 Regulaminu studiów stanowi, że w celu umożliwienia osobie skreślonej z listy studentów przystąpienia do egzaminu dyplomowego dyrektor instytutu może wyrazić zgodę na wznowienie studiów w ciągu pół roku od daty skreślenia, w dniu wyznaczonym na egzamin.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dział Nauczania i Spraw Studenckich w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 12 ust. 1 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na indywidualne warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych** w roku akademickim .../...,
to jest:

- 1)
- 2)
- 3)

Uzasadnienie

W dniu złożył/a Pan/i wniosek o indywidualne warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych. Wniosek spełnia wymogi, o których stanowi przepis § 12 ust. 2 Regulaminu studiów.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 29 ust. 4 i 5 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na wpis warunkowy z długiem kredytowym** na semestr, na kierunku, w Instytucie, w roku akademickim .../... i ustalą ostateczny termin uzupełnianie zaliczenia **praktyki zawodowej** na dzień

Uzasadnienie

W wyznaczonym terminie nie odbył/a Pan/i, zgodnie z programem, studenckiej praktyki zawodowej. W dniu złożono podanie, które spełnia wymogi określone przepisem § 29 ust. 4 i 5 Regulaminu studiów.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 30 ust. 4 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na przyznanie urlopu** w okresie do

U z a s a d n i e n i e

Na podstawie art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego odstępuję od uzasadnienia decyzji, gdyż w całości spełnia ona żądanie zawarte w podaniu z dnia

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dział Nauczania i Spraw Studenckich w/m
3. Kwestura w/m
4. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 16 ust. 1 Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu w związku z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **wyrażam zgodę na przeniesienie się** z do Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu Instytut, w celu kontynuowania studiów na kierunku, począwszy od semestru w roku akademickim .../... .

U z a s a d n i e

Na podstawie art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego odstępuję od uzasadnienia decyzji, gdyż w całości spełnia ona żądanie zawarte w podaniu z dnia

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Dział Nauczania i Spraw Studenckich w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..
... ..
... ..

DECYZJA

Na podstawie § 2 pkt 1 lit. c Uchwały Nr 48/2011 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat i § 1 ust. 2 pkt Zarządzenia Nr 47/2012 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 6 czerwca 2012 r. w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne, w związku z art. 99 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **ustalam opłatę za powtarzanie przedmiotu** na kierunku, w Instytucie, w roku akademickim .../..., **w kwocie** zł.

Uzasadnienie

W roku akademickim 2013/2014 powtarza Pan/i niezaliczony w poprzednim semestrze przedmiot, dla którego zgodnie z planem i programem studiów przypisane jest punktów ECTS. Przepis § 1 ust. 2 pkt Zarządzenia Nr 47/2012 Rektora stanowi, że opłatę za powtarzanie przedmiotu oblicza się według zasady: 50 zł x liczba punktów ECTS przypisanych do danego przedmiotu.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Opłatę za powtarzanie przedmiotu należy wpłacić na rachunek bankowy Uczelni.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kwestura w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 2 pkt 1 lit. c Uchwały Nr 48/2011 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat i § 1 ust. 2 pkt Zarządzenia Nr 33/2011 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne, w związku z art. 99 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **ustalam opłatę za powtarzanie przedmiotu** na kierunku, w Instytucie, w roku akademickim .../..., **w kwocie** zł.

Uzasadnienie

W roku akademickim 2013/2014 powtarza Pan/i niezaliczony w poprzednim semestrze przedmiot Przepis § 1 ust. 2 pkt Zarządzenia Nr 33/2011 Rektora stanowi, że opłata za powtarzanie przedmiotu wynosi 100 zł.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Opłatę za powtarzanie przedmiotu należy wpłacić na rachunek bankowy Uczelni.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kwestura w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 2 ust. 2 pkt 2 Uchwały Nr 8/2010 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 19 lutego 2010 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne i § 1 ust. 2 Zarządzenia Nr 18/2010 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne, w związku z art. 99 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **ustalam opłatę za powtarzanie przedmiotu** na kierunku, w Instytucie, w roku akademickim .../..., **w kwocie** zł.

Uzasadnienie

W roku akademickim 2013/2014 powtarza Pan/i niezaliczony w poprzednim semestrze przedmiot Przepis § 1 ust. 2 Zarządzenia Nr 18/2010 Rektora stanowi, że opłata za powtarzanie przedmiotu wynosi 100 zł.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Opłatę za powtarzanie przedmiotu należy wpłacić na rachunek bankowy Uczelni.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kwestura w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 2 pkt 1 lit. d Uchwały Nr 48/2011 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat i § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 47/2012 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 6 czerwca 2012 r. w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne, w związku z art. 99 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **ustalam opłatę za powtarzanie** **semestru** na kierunku, w Instytucie, w roku akademickim .../..., **w kwocie** **zł.**

Uzasadnienie

W roku akademickim 2013/2014 powtarza Pan/i semestr niezaliczony w poprzednim roku akademickim, dla którego zgodnie z planem i programem studiów przypisane jest punktów ECTS. Przepis § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 47/2012 Rektora stanowi, że opłatę za powtarzanie semestru oblicza się według zasady: 50 zł x liczba punktów ECTS koniecznych do zaliczenia semestru.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Opłatę za powtarzanie przedmiotu należy wpłacić na rachunek bankowy Uczelni.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kwestura w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 2 pkt 1 lit. d Uchwały Nr 48/2011 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat i § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 33/2011 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne, w związku z art. 99 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **ustalam opłatę za powtarzanie semestru** na kierunku, w Instytucie, w roku akademickim .../..., **w kwocie** zł.

Uzasadnienie

W roku akademickim 2013/2014 powtarza Pan/i semestr niezaliczony w poprzednim roku akademickim. Przepis § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a Zarządzenia Nr 33/2011 Rektora stanowi, że opłata za powtarzanie semestru wynosi zł.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Opłatę za powtarzanie przedmiotu należy wpłacić na rachunek bankowy Uczelni.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kwestura w/m
3. a/a

REKTOR
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W NOWYM SĄCZU

Nowy Sącz, 2013 r.

Znak sprawy...

Nr albumu

Pan/Pani

... ..

... ..

... ..

DECYZJA

Na podstawie § 2 ust. 1 lit. d Uchwały Nr 8/2010 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 19 lutego 2010 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne i § 1 ust. 2 pkt 1 Zarządzenia Nr 18/2010 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 10 marca 2010 r. w sprawie opłat za zajęcia dydaktyczne, w związku z art. 99 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) **ustalam opłatę za powtarzanie** **semestru** na kierunku, w Instytucie, w roku akademickim .../..., **w kwocie** **zł.**

Uzasadnienie

W roku akademickim 2013/2014 powtarza Pan/i semestr niezaliczony w poprzednim roku akademickim. Przepis § 1 ust. 2 pkt 1 Zarządzenia Nr 18/2010 Rektora stanowi, że opłata za powtarzanie semestru wynosi zł.

Z tych przyczyn orzeczono jak w sentencji decyzji.

Zgodnie z art. 207 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym decyzja niniejsza jest ostateczna. Jednakże na podstawie art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego przysługuje prawo złożenia wniosku do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Opłatę za powtarzanie przedmiotu należy wpłacić na rachunek bankowy Uczelni.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kwestura w/m
3. a/a