

ZARZĄDZENIE Nr 10/2013
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu
z dnia 15 lutego 2013 r.

w sprawie hospitacji zajęć dydaktycznych

Na podstawie § 17 ust. 5 pkt 3 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu oraz § 6 Uchwały nr 32/2012 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 27 kwietnia 2012 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Istotnym instrumentem oceny i poprawy jakości procesu kształcenia są hospitacje zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz na studiach podyplomowych.
2. Hospitacjami obejmuje się wszystkich nauczycieli akademickich oraz wszystkie formy prowadzonych zajęć: wykłady, ćwiczenia, seminaria, zajęcia laboratoryjne i inne określone w planie studiów.
3. Każdy nauczyciel akademicki powinien być hospitowany nie rzadziej, niż jeden raz na 2 lata, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Przynajmniej raz w roku powinni być hospitowani nauczyciele akademicy ze stażem dydaktycznym krótszym niż 5 lat. Hospitacje te powinny mieć charakter doradczo-konsultacyjny.

§ 2

1. Hospitacje odbywają się zgodnie z planem hospitacji, przygotowanym przez Dyrektora Instytutu i przekazanym odpowiednio Prorektorowi ds. studenckich i kształcenia oraz Pełnomocnikowi ds. studiów podyplomowych w terminach:
 - 1) do 30 października w semestrze zimowym;
 - 2) do 15 marca w semestrze letnim.
2. Hospitacje na studiach pierwszego i drugiego stopnia prowadzą:
 - 1) Prorektor ds. studenckich i kształcenia, z zastrzeżeniem ust. 4;
 - 2) dyrektorzy instytutów i zastępcy dyrektorów;
 - 3) kierownicy zakładów;
 - 4) nauczyciele akademicy wyznaczeni przez dyrektorów instytutów.
3. Hospitacje na studiach podyplomowych prowadzą:
 - 1) dyrektorzy instytutów;
 - 2) kierownicy studiów podyplomowych;
 - 3) Pełnomocnik ds. studiów podyplomowych.
4. Prorektor ds. studenckich i kształcenia w szczególności hospituje zajęcia dydaktyczne prowadzone przez dyrektorów instytutów.
5. Hospitacje mogą być prowadzone przez dwie osoby. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor instytutu.

§ 3

1. W trakcie hospitacji, w zależności od prowadzonej formy zajęć, obserwacją mogą być objęte następujące elementy procesu dydaktycznego:
 - 1) przygotowanie prowadzącego do zajęć;
 - 2) określenie celu dydaktycznego i efektów kształcenia;
 - 3) zgodność prowadzonych zajęć z kartą przedmiotu;
 - 4) trafność doboru metod i środków kształcenia do tematyki zajęć i założonych do osiągnięcia efektów kształcenia;
 - 5) osiąganie założonych efektów kształcenia i zastosowane metody ich weryfikacji;
 - 6) relacje ze studentami (komunikatywność, aktywizacja i inspiracja do poszukiwań w rozwiązywaniu problemów, atrakcyjność zajęć, inne);
 - 7) inne w zależności od założonego celu hospitacji.
2. Stałym elementem każdej hospitacji jest rozmowa pohospitacyjną z osobą hospitowaną, mająca na celu podjęcie dalszych, możliwych działań służących doskonaleniu jakości procesu dydaktycznego.
3. Rozmowa pohospitacyjna powinna odbyć się w dniu jej przeprowadzenia, a w uzasadnionych przypadkach nie później niż w terminie 5 dni po jej przeprowadzeniu.
4. Hospitacje są dokumentowane w postaci protokołu, wg wzoru opracowanego w Instytucie i zatwierdzonego przez Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia.
5. Protokoły hospitacyjne są przekazywane Dyrektorowi Instytutu i przechowywane w sekretariatach Instytutów przez okres co najmniej 5 lat.
6. Protokoły pohospitacyjne powinny być przedmiotem analizy Instytutowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, a uogólnione uwagi i wnioski powinny być przedstawione w raporcie samooceny.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. studenckich i kształcenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 r.

Protokół hospitacji zajęć dydaktycznych

Instytut

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu

Kierunek studiów:

Rok akademicki:

Rodzaj studiów: stacjonarne niestacjonarne podyplomowe

Specjalność:

Rok studiów:

Przedmiot:

Rodzaj zajęć: wykład ćwiczenia

Rodzaj grup ćwiczeniowych: audytoryjna projektowa laboratoryjna

Miejsce prowadzenia zajęć:

Data godzina

Cel hospitacji

Tematyka zajęć:

Nazwisko prowadzącego zajęcia:

Nazwiska prowadzących hospitację:

Uwagi, wnioski, zalecenia pohospitacyjne

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dalsza część protokołu opracowana według specyfiki zajęć w instytucie.

.....
.....

Podpis hospitowanego

.....
.....

Podpisy hospitujących