

Zarządzenie Nr 7/2012
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu
z dnia 26 stycznia 2012 r.

w sprawie ustalenia zakresu obowiązków dla Prorektorów w kadencji 2011 - 2015

Na podstawie § 43 ust. 2 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się zakres obowiązków dla Prorektorów na kadencję 2011 – 2015, stanowiący uzupełnienie zadań i kompetencji zawartych w Regulaminie Organizacyjnym, ustanowionym Zarządzeniem Nr 1/2008 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu z dnia 2 stycznia 2008 r.

§ 2

Prorektor ds. Nauki, Rozwoju i Współpracy:

1. Jest Pierwszym Zastępcą Rektora i pełni obowiązki Rektora podczas Jego nieobecności.
2. Wykonuje zadania i posiada kompetencje określone w § 23 Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu, a ponadto:
 - 1) inicjuje i wyraża zgodę na aplikowanie o projekty badawcze i rozwojowe oraz nadzoruje sprawy związane z pozyskiwaniem, realizacją i sprawozdawczością w ramach tych projektów;
 - 2) prowadzi rejestr i podejmuje decyzje w zakresie tworzenia i likwidacji kół naukowych studentów, analizuje osiągnięcia naukowe studentów w tym zakresie;
 - 3) nadzoruje przygotowanie wniosków o utworzenie nowych kierunków studiów i specjalności kształcenia;
 - 4) podejmuje decyzje związane z wyjazdami zagranicznymi i krajowymi pracowników Uczelni w celach naukowych, dydaktycznych, szkoleniowych;
 - 5) prowadzi analizy związane z rozwojem naukowym i zawodowym nauczycieli akademickich;
 - 6) w ramach nadzoru, o którym mowa § 23 ust. 2 pkt 3 lit. c Regulaminu, prowadzi całość procedur związanych z oceną okresową nauczycieli akademickich;
 - 7) jest stałym Przewodniczącym komisji konkursowych;

- 8) w ramach nadzoru i koordynacji, o której mowa § 23 ust. 2 pkt 4 Regulaminu, podejmuje decyzje związane z funkcjonowaniem Wydawnictwa Uczelni, w tym wydawaniem podręczników, skryptów (również w wersji elektronicznej) w ramach zaplanowanych limitów finansowych;
 - 9) w ramach koordynacji, o której mowa § 23 ust. 2 pkt 5 podejmuje decyzje związane z wyrażaniem zgody na organizację konferencji oraz ich rozliczaniem finansowym;
 - 10) nadzoruje procedury związane z przyznawaniem pracownikom nagród Rektora oraz pracownikom i studentom stypendiów z Własnego Funduszu Stypendialnego;
 - 11) opracowuje i wdraża, w ramach wszystkich kierunków studiów, system śledzenia losów absolwentów oraz określa sposób dokumentowania efektów tych działań;
 - 12) koordynuje działania związane z opracowaniem i wdrażaniem strategii rozwoju Uczelni;
 - 13) inicjuje, organizuje i nadzoruje realizację zadań związanych z informatyzacją Uczelni we wszystkich obszarach, w tym funkcjonowaniem sieci komputerowej i stron WWW;
 - 14) jest uprawniony do wydawania wiążących poleceń i zaleceń Dyrektorom instytutów, Dyrektorowi Biblioteki oraz wszystkim pracownikom Uczelni w zakresie nadzorowanych i koordynowanych obszarów działalności.
3. Reprezentuje Uczelnię na zewnątrz w zakresie swojej działalności oraz w innych sprawach, na polecenia Rektora.

§ 3

Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia:

1. Wykonuje zadania i posiada kompetencje określone w § 27 Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu, a ponadto:
 - 1) nadzoruje wdrażanie Krajowych Ram Kwalifikacji w procesie kształcenia;
 - 2) nadzoruje i koordynuje dostosowanie planów studiów i programów kształcenia do wymagań ustawowych oraz wytycznych Senatu;
 - 3) inicjuje działania związane z funkcjonowaniem systemu zapewnianiem jakości kształcenia;
 - 4) nadzoruje procedury monitorowania i ewaluacji planów studiów i programów kształcenia, w szczególności jakości prac dyplomowych i ich związku z celem oraz zamierzonymi efektami kształcenia;
 - 5) sprawuje nadzór nad przebiegiem rekrutacji na I rok studiów;
 - 6) podejmuje decyzje w sprawie wyjazdów służbowych opiekunów praktyk studenckich;
 - 7) podpisuje umowy o kształcenie ze studentami studiów stacjonarnych i niestacjonarnych;
 - 8) jest członkiem Senackiej Komisji statutowo - regulaminowej oraz uczestniczy w pracach Senackiej Komisji ds. dydaktycznych;
 - 9) jest Przewodniczącym Uczelnianej Komisji Stypendialnej;

- 10) w ramach nadzoru, o którym mowa w § 27 ust. 3 pkt 3 Regulaminu, podejmuje decyzje dotyczące zamieszczania na stronach internetowych informacji w sprawach studenckich;
 - 11) jest uprawniony do wydawania wiążących poleceń i zaleceń Dyrektorom instytutów oraz wszystkim pracownikom Uczelni w zakresie nadzorowanych i koordynowanych obszarów działalności.
2. Reprezentuje Uczelnię na zewnątrz w zakresie swojej działalności oraz w innych sprawach, na polecenia Rektora.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 października 2011 r.