

**Zarządzenie Nr 13/2012**  
**Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu**  
**z dnia 9 lutego 2012 r.**

**w sprawie powołania Komisji Przetargowej**

Na podstawie art. 19, art. 20 oraz art. 21 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz § 1 Regulaminu Komisji Przetargowej zarządza się, co następuje:

§ 1

Dla przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych na dostawy wyposażenia Instytutu Kultury Fizycznej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu współfinansowane ze środków Wspólnotowych w ramach Małopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013. Oś priorytetowa 1. Warunki dla rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy. Działanie 1.1 Poprawa jakości usług edukacyjnych. Schemat A Rozwój infrastruktury dydaktycznej szkolnictwa wyższego, w oparciu o umowę nr MRPO.01.01.01-12-490/09-00-XVI/88/FE/10 z dnia 08.02.2010 r. zawartą pomiędzy Zarządem Województwa Małopolskiego a Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Nowym Sączu, powołuje się Komisję Przetargową w składzie osobowym:

mgr Małgorzata Nowak	- przewodniczący
lic. Zbigniew Gorgosz	- sekretarz
dr Tomasz Cisoń	- członek
mgr Wojciech Dobosz	- członek

§ 2

Komisji Przetargowej powierza się przygotowanie i przeprowadzenie postępowań w tym w szczególności badanie i ocenę ofert, przedstawienie propozycji: wykluczenia wykonawców, odrzucenia ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty lub wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 3

1. Komisja Przetargowa jest zobowiązana przeprowadzać postępowania o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z postanowieniami ustawy – Prawo zamówień publicznych i aktami wykonawczymi do niej oraz regulaminem udzielania zamówień publicznych.
2. Członkom Komisji Przetargowej nie wolno ujawniać jakichkolwiek informacji związanych z przebiegiem jej prac, w tym w szczególności informacji związanych z przebiegiem badania, oceny i porównania treści złożonych ofert.
3. Członkowie Komisji Przetargowej wykonują powierzone im czynności w dobrej wierze, z zachowaniem najwyższej staranności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, swoją wiedzą i doświadczeniem.

4. Indywidualizację odpowiedzialności członków Komisji Przetargowej za wykonywane czynności oraz przejrzystość jej prac określa Regulamin Komisji Przetargowej.

#### § 4

Wnioski Komisji Przetargowej w zakresie wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania podlegają zatwierdzeniu przez Kanclerza.

#### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.