

Zarządzenie Nr 4/2010
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu
z dnia 20 stycznia 2010 r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 19 ust 2 i 3, art. 20 oraz art. 21 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2007 r., Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz § 1 Regulaminu Komisji Przetargowej zarządza się, co następuje:

§ 1

Dla przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę materiałów biurowych, papieru i materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych, kserokopiarek i innych urządzeń biurowych na potrzeby Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Nowym Sączu, powołuje się Komisję Przetargową w składzie osobowym:

mgr Wojciech Popławski	- przewodniczący
mgr Mariola Surówka	- sekretarz
mgr Barbara Obrzud	- członek

§ 2

Komisji Przetargowej powierza się podjęcie decyzji w zakresie wykluczenia oferentów, odrzucenia ofert, badania i oceny ofert, przedłożenia propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty lub wystąpienia z wnioskiem o unieważnienie postępowania.

§ 3

W pracach Komisji uczestniczyć będzie z głosem doradczym mgr Wojciech Dobosz – specjalista ds. zamówień publicznych, działający na podstawie umowy cywilno – prawnej określającej zakres jego działania.

§ 4

Komisja Przetargowa jest zobowiązana przeprowadzać postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z postanowieniami ustawy – prawo zamówień publicznych i aktami wykonawczymi do niej oraz regulaminem udzielania zamówień publicznych.

§ 5

Wnioski Komisji Przetargowej w zakresie wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania podlegają zatwierdzeniu przez Kanclerza.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.