



WYŻSZA SZKOŁA INŻYNIERII I ZDROWIA W WARSZAWIE

PROCEDURA BADANIA SATYSFAKCJI STUDENTÓW I SŁUCHACZY STUDIÓW PODYPLOMOWYCH Z ORGANIZACJI PROCESU DYDAKTYCZNEGO w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie

Celem badania satysfakcji studentów i słuchaczy studiów podyplomowych jest doskonalenie jakości kształcenia i organizacji procesu dydaktycznego w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie. Pozyskane opinie i informacje posłużą poprawie warunków studiowania w Uczelni.

Postanowienia ogólne

1. Wszystkie osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne w Wyższej Szkole Inżynierii i Zdrowia w Warszawie (zwanej dalej Uczelnią), w tym nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne (zatrudnione na podstawie umowy zlecenie), podlegają ocenie przez studentów i słuchaczy studiów podyplomowych.
2. Jeżeli osoba, o której mowa w ust. 1 prowadzi zajęcia na więcej niż jednym kierunku lub trybie studiów, to podlega ocenie w ramach każdego z wykładanych modułów.
3. Ocenie, o której mowa w ust. 1 podlegają również podmioty z otoczenia społeczno-gospodarczego zaangażowane w proces dydaktyczny w Uczelni.
4. Wszystkie działy administracyjne Uczelni podlegają ocenie przez studentów i słuchaczy studiów podyplomowych uczestniczących w procesie dydaktycznym.
5. Ocena dokonywana jest zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej Procedury.
6. Za organizację procesu ankietyzacji odpowiada pracownik administracyjny odpowiedzialny za obsługę administracyjną prac Komisji ds. Jakości Kształcenia.
7. Dane pozyskane w badaniu są poufne i służą tylko i wyłącznie opracowaniu zbiorczych raportów semestralnych.

Sposób przeprowadzenia ankietyzacji

1. Ankietyzacja odbywa się pod koniec każdego z semestrów tj. zimowego i letniego danego roku akademickiego.

2. Szczegółowy termin jest poddawany do wiadomości studentów, co najmniej na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem badania za pośrednictwem informatycznego systemu obsługi studiów: e-dziekanat.
3. Ankietyzacja jest przeprowadzona w formie elektronicznej za pośrednictwem informatycznego systemu obsługi studiów: e-dziekanat.
4. Etapy przeprowadzenia ankietyzacji:
 - a) pracownik Uczelni realizujący obsługę administracyjną Komisji ds. Jakości Kształcenia przygotowuje w informatycznym systemie obsługi studiów formularze ankiet, dedykowane dla każdego kierunku, trybu i semestru studiów;
 - b) formularze ankiety są weryfikowane przez Komisję ds. Jakości Kształcenia pod kątem aktualnych założeń oraz wymagań oceny procesu dydaktycznego, a także organizacji i funkcjonowania Uczelni;
 - c) kwestionariusze ankiety są udostępniane do uzupełnienia studentom i słuchaczom studiów podyplomowych, z możliwością ich warunkowego pominięcia;
 - d) student lub słuchacz studiów podyplomowych, który nie uzupełni formularza ankiety w terminach wskazanych w zaproszeniu do badania, nie będzie mógł do czasu zakończenia badania korzystać ze wszystkich funkcjonalności informatycznego systemu obsługi studiów;
 - e) zbiorcza baza z odpowiedziami studentów i słuchaczy studiów podyplomowych jest importowana z informatycznego systemu obsługi studiów i przekazywana do osoby upoważnionej przez Komisję ds. Jakości Kształcenia do przygotowania raportu.

Działania po ankietyzacji

1. Raport z badania jest udostępniany do publicznej wiadomości najpóźniej w ciągu 90 dni od dnia jego przeprowadzenia.
2. W razie potrzeby – niskich wyników ankietyzacji – z osobą zainteresowaną zostaje przeprowadzona rozmowa wyjaśniająca, a także wdrożone zostają ewentualne działania naprawcze.
3. Nauczyciel akademicki lub inna osoba prowadząca zajęcia dydaktyczne, o której mowa w ust. 2, podlega w kolejnym semestrze kształcenia hospitacji zapowiedzianej lub niezapowiedzianej.
4. Wyniki ankietyzacji są brane pod uwagę w procesie okresowej oceny nauczyciela akademickiego.
5. Zarówno osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne, jak również pracownicy poszczególnych działów administracyjnych mają prawo do złożenia odwołania drogą służbową do wiadomości Rektora Uczelni.
6. Podstawą do odwołania, o którym mowa w ust. 5 może być ogólna liczba respondentów biorąca udział w badaniu lub stwierdzone uchybienie formalne w procesie ankietyzacji.
7. W przypadku uznania odwołania, o którym mowa w ust. 5 w całości za słuszne, wyniki ankietyzacji uznaje się za nieważne.
8. Raport z badania satysfakcji studentów i słuchaczy studiów podyplomowych jest przedmiotem dyskusji na posiedzeniach Komisji ds. Jakości Kształcenia.
9. Zbiorcza baza zawierająca odpowiedzi studentów i słuchaczy studiów podyplomowych jest niszczone po opracowaniu raportu z badania oraz jego zaakceptowaniu przez Przewodniczącego Komisji ds. Jakości Kształcenia.

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza procedura wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

Przewodniczący

Komisji ds. Jakości Kształcenia

Wyższej Szkoły Inżynierii i Zdrowia w Warszawie